



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ-ΔΙΑΘΗΚΩΝ-ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ-Ε
ΤΑΙΡΙΚΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ GREEK ECO PROJECT ΜΕ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ GREEK ECO PROJECT** κατατέθηκε σ' εμάς στις 08-07-2020 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. **10683** αναγνωρίσθηκε με την υπ' αριθμ. 77Σ/18-06-2020 απόφαση/διάταξη του ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

1) Α.Μ. 10683 Ημερομηνία Κατάθεσης 08-07-2020, Εταιρικό ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ (), Απόφαση/Διάταξη 77/18-06-2020 του ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Επωνυμία ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ GREEK ECO PROJECT ΜΕ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ GREEK ECO PROJECT , Έδρα ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 08/07/2020
Ο/Η Γραμματέας



Α.Μ 10683

18 ΙΟΥΝ. 2020

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΜΕ ΤΗΝ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ «μη κερδοσκοπικός σύλλογος Greek Eco Project» και
διακριτικό τίτλο «Greek Eco Project».



Στη Θεσσαλονίκη σήμερα την 18 Μαΐου 2020, ημέρα Δευτέρα,
1 ανθρώπων και υπογράφοντες το παρόν αποφασίζουν την
σύστημα συλλόγου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και σκοπού,
σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 741 του Αστικού Κώδικα, η
λειτουργία και δραστηριοποίηση του οποίου διέπεται από τους εν
συνεχεία ειδικούς όρους και συμφωνίες, που είναι όλοι ουσιώδεις:

Άρθρο 1

1δρυση - Επωνυμία - Διακριτικός τίτλος - Έδρα - Διάρκεια

1. Ιδρύεται σύλλογος μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 741 του Αστικού Κώδικα.
2. Η Επωνυμία του συλλόγου είναι «μη κερδοσκοπικός σύλλογος Greek Eco Project» και ο διακριτικός τίτλος «Greek Eco Project».

Η σφραγίδα του συλλόγου θα απεικονίζει τη γη και δίπλα θα αναγράφει το διακριτικό του τίτλο.

3. Έδρα του συλλόγου ορίζεται ο Δήμος Πυλαίας - Χορτιάτη Νομού Θεσσαλονίκης.

Με απόφαση της γενικής συνέλευσης των μελών του συλλόγου και με αντίστοιχη τροποποίηση του παρόντος καταστατικού, μπόρει

να μεταφερθεί η έδρα του συλλόγου σε οποιοδήποτε Δήμο της Ελλάδος. Δύναται επίσης να ιδρύονται παραρτήματα, υποκαταστήματα και γραφεία του συλλόγου εντός του Νομού Θεσσαλονίκης καθώς και σε άλλα διαμερίσματα της χώρας και στο εξωτερικό.

Ο σύλλογος μπορεί να αλλάξει διεύθυνση, εντός των ορίων της έδρας του χωρίς τροποποίηση του παρόντος καταστατικού του.

4. Η διάρκεια του συλλόγου ορίζεται αορίστου χρόνου.

Άρθρο 2

Σκοπός - Αντικείμενο δραστηριότητας

A. Η προαγωγή, καλλιέργεια, διάδοση, ευαισθητοποίηση, ενημέρωση, εκπαίδευση για θέματα περιβάλλοντος, ανακύκλωσης, αειφόρου ανάπτυξης με κάθε πρόσφορο μέσο, τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό, με έμφαση στις επιβλαβείς συνέπειες της απόρριψης και εναπόθεσης της πλαστικής ρύπανσης στη θάλασσα και το φυσικό περιβάλλον εν γένει.

B. Η μελέτη και έρευνα σε κοινωνικά, πολιτιστικά, επιστημονικά θέματα (εντοπισμός προβλημάτων, μελέτη για τον εντοπισμό προτάσεων, δράσεων και λύσεων) για θέματα περιβάλλοντος, ανακύκλωσης, αειφόρου ανάπτυξης.

C. Η μελέτη και έρευνα σε θέματα οικονομίας επιχειρηματικότητας, κοινοτομίας με έμφαση στην προστασία του περιβάλλοντος της χλωρίδας και της πανίδας, με την ταυτόχρονη συνεισφορά στη δημιουργία οφέλους για την οικονομία. Η ανάπτυξη

προγραμμάτων στήριξης καινοτόμων πρωτοβουλιών. Η προώθηση της κοινωνικής επιχειρηματικότητας σε σχέση με το περιβάλλον, την ανακύκλωση και τα σκουπίδια στη φύση και στις θάλασσες.

Δ. Η μελέτη και έρευνα του ρόλου της τεχνολογίας στην καθημερινή ζωή, η εξεύρεση προτάσεων για την απάμβλυνση των αρνητικών συνεπειών που μπορούν να επιφέρουν στο περιβάλλον (υπέδαφος, ωκεανοί, υδροφόρος ορίζοντας, βιοποικιλότητα κλπ) τα σκουπίδια κάθε μορφής και η εξεύρεση προτάσεων για ορθολογική και ισορροπημένη χρήση τους.

Ε. Η μελέτη, ανάλυση και διατύπωση προτάσεων σε ζητήματα σχετικά με την προστασία, διατήρηση και αναβάθμιση του φυσικού περιβάλλοντος, την προστασία και διατήρηση των φυσικών πόρων.

ΣΤ. Η ευαισθητοποίηση της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης των επιχειρήσεων.

Ζ. Η ανάπτυξη και προώθηση επιστημονικής, τεχνολογικής, κοινωνιολογικής, οικονομικής και πολιτικής γνώσης όλων των μορφών και όλων των επιπέδων.

Πρωτεύοντα ρόλο θα έχει η οικολογική συνείδηση καθώς και η ενημέρωση για βέλτιστες πρακτικές φιλικές στο περιβάλλον και τον άνθρωπο.

Ενδεικτικά και χωρίς πρόθεση περιορισμού, αναφέρονται θεματικές: περισυλλογή σκουπιδιών στερεών από δάση, θάλασσες, ακτές, σε χώρο του συλλόγου. Διαχωρισμός και καθαρισμός των απορριμμάτων και δημιουργία έργων τέχνης από την επαναχρησιμοποίηση των υλικών αυτών.



Άρθρο 3

Μέσα επίτευξης σκοπού

Για την επιδίωξη του σκοπού ο σύλλογος μπορεί:

A. Να οργανώνει και να συμμετέχει σε δράσεις, συνέδρια, σεμινάρια, επιστημονικά συμπόσια, ημερίδες, διαλέξεις, θεατρικές παραστάσεις, ταξίδια, φεστιβάλ, εκθέσεις και εκδηλώσεις πάσης φύσεως.

B. Να δημιουργεί και να λειτουργεί ιστοσελίδες ενημερωτικού, επιστημονικού και κάθε άλλου περιεχομένου υπέρ των σκοπών του.

C. Να παράγει και να προβάλει περιεχόμενο μέσω διαδικτυακών καναλιών εικόνας και ήχου (web TV, web radio, youtube).

D. Να προβαίνει σε ενέργειες για την έκδοση βιβλίων, περιοδικών, μελετών, μονογραφιών, δοκιμών, λευκωμάτων, εκθέσεων φωτογραφιών και βιντεοσκοπήσεων, θεατρικών παραστάσεων κλπ δυνάμεων να προάγουν τους σκοπούς του συλλόγου.

E. Να αναπτύσσει δίκτυα συνεργασίας με εθνικές και ευρωπαϊκές δομές του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, διεθνείς οργανισμούς, Πανεπιστήμια της Ελλάδος και του εξωτερικού, καθώς και με άτομα που επιδιώκουν ίδιους ή συγγενείς σκοπούς. Γενικά ο σύλλογος προς επίτευξη των ανωτέρω σκοπών μπορεί να συνεργάζεται ή να συμβάλλεται στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με κάθε τρόπο (καταρτίζοντας κάθε είδους δικαιοπραξίες, ή



συμβάσεις, αξιοποιώντας κονδύλια ή προγράμματα) με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ελληνικό ή αλλοδαπό καθώς και με κρατικούς φορείς, κ.λ.π.

ΣΤ. Να χρησιμοποιεί τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, δημιουργώντας τα σχετικά προφίλ και συνδεόμενη με άλλους χρήστες.

Ζ. Να μισθώνει εγκαταστάσεις και εξοπλισμό και άλλα μέσα που βοηθούν στην επίτευξη των σκοπών.

Η. Να προσλαμβάνει προσωπικό, να συνάπτει με τρίτους συμβάσεις έργου, ανεξαρτήτων υπηρεσιών κοκ.

Θ. Να λειτουργεί διαδικτυακό κατάστημα (e-shop) για την πώληση και προώθηση προϊόντων για την προώθηση των σκοπών του.

Ι. Να συνεργάζεται με επιχειρήσεις, συλλόγους, σωματεία, δήμους της Ελλάδας και του εξωτερικού, με φυσικά και νομικά πρόσωπα, με ενώσεις προσώπων, με οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών της Ελλάδος ή του εξωτερικού, με ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

ΙΑ. Να ιδρύει άλλους μη κερδοσκοπικούς συλλόγους υποστηρίζεων δημοσίων ενδιαφερόντων και να συνεργάζεται με κάθε νόμιμο τρόπο με φυσικά και νομικά πρόσωπα.

ΙΒ. Να ιδρύει ή να συμμετέχει σε μονάδες ανακύκλωσης υλικών πάσης φύσεως.

Εκτός των ανωτέρω δράσεων που θα αναπτύσσει ο σύλλογος στην Ελλάδα και το εξωτερικό, μπορεί γενικά να αναζητά και να

ανευρίσκει και οποιεσδήποτε άλλες ενέργειες που ενισχύουν την επίτευξη των στόχων του.

Δεν επιτρέπεται για κανένα λόγο να αναμιχθεί ο σύλλογος στην πολιτική ή σε έργα αλλοτρια προς τον υπό του παρόντος καταστατικού καθοριζόμενο σκοπό ή να στραφεί προς ορισμένο κόμμα.

Άρθρο 4

Μέλη - εγγραφή και εισφορές - είσοδος νέων μελών

Μέλη του συλλόγου εγγράφονται άνδρες και γυναίκες εφόσον έχουν συμπληρώσει το 180 έτος της ηλικίας τους. Για να γίνει κάποιος μέλος του συλλόγου καταθέτει αίτηση στο διοικητικό συμβούλιο και αυτό αποφασίζει εντός τριάντα (30) ημερών αν θα γίνει δόκιμο μέλος για ένα έτος. Μέσα σε τριάντα (30) μέρες από τη συμπλήρωση του έτους το Δ.Σ. συνεδριάζει και αποφασίζει αν εγκρίνει ή αιτιολογημένα δεν εγκρίνει την είσοδο του δόκιμου μέλους στο σύλλογο. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, η έγκριση του διοικητικού συμβουλίου θεωρείται ότι έχει αυτοδικαιώς παρασχεθεί και ο ενδιαφερόμενος έχει εγγραφεί ως μέλος του συλλόγου την τριακοστή ημέρα μετά την παρέλευση του έτους από την υποβολή της αίτησης. Για την εγγραφή αυτή εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του προέδρου του Δ.Σ.. Το Δ.Σ. μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του να μην εγκρίνει το αίτημα εγγραφής του ενδιαφερομένου. Στην αίτηση του ενδιαφερομένου πρέπει να δηλώνονται τα εξής: α) η κατοικία του και η ακριβής διεύθυνσή του, β) ότι ο αιτών αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του καταστατικού και τις νόμιμες αποφάσεις της γενικής

συνέλευσης, συγχρόνως δε να καταβάλει το δικαίωμα εγγραφής και την ετήσια εισφορά του.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να απονέμεται ο τίτλος του Επίτιμου μέλους, με ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, σε πρόσωπα που έχουν αποδεδειγμένα διακριθεί για την προσφορά τους στο Σύλλογο. Τα Επίτιμα μέλη καλούνται και παρίστανται στις Γενικές Συνέλευσεις, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου.

Ο αριθμός των μελών του συλλόγου είναι απεριόριστος.

Το κάθε μέλος του συλλόγου ακόμη και το δόκιμο, υποχρεούται να καταβάλλει δικαίωμα εγγραφής εφάπταξ και τακτική ετήσια συνδρομή. Αν το Δ.Σ. αποφασίσει την απόρριψη της αίτησης εγγραφής του δόκιμου μέλους, αυτό δεν δικαιούται την επιστροφή του δικαιώματος εγγραφής ενώ αν την εγκρίνει τότε το δόκιμο μέλος εγγράφεται στο σύλλογο χωρίς να καταβάλει ξανά το δικαίωμα εγγραφής. Τα ποσά της εγγραφής και συνδρομής αποφασίζονται με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με πλειοψηφία 2/3 των μελών του, μπορούν δε με τον ίδιο τρόπο να αυξάνονται ή να μειώνονται καθώς και να επιβάλλονται έκτακτες εισφορές, αν το απαιτούν οικονομικές ανάγκες του συλλόγου.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις μελών

Τα μέλη του συλλόγου υποχρεούνται να συμβάλουν στην πραγματοποίηση των σκοπών του, τηρώντας το νόμο και το καταστατικό του, τον εσωτερικό κανονισμό του, εφόσον θεσπισθεί, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις. Οφείλουν ακόμη να

αναλαμβάνουν και να εκτελούν πρόθυμα κάθε εργασία που τους ανατίθεται από την Γ.Σ. ή το Δ.Σ. και να προσέρχονται σε κάθε συγκέντρωση του συλλόγου.

Άρθρο 6

Πόροι

Τους πόρους του συλλόγου καθορίζουν: α) τα δικαιώματα εγγραφής των μελών, β) τα δικαιώματα από την ετήσια συνδρομή, γ) οι έκτακτες εισφορές που μπορούν να επιβληθούν με απόφαση της Γ.Σ., δ) οι δωρεές, κληρονομιές, τα έσοδα από χορούς, εκδηλώσεις κλπ που περιέρχονται σε αυτό και γίνονται αποδεκτά ή όχι με απόφαση του Δ.Σ. ε) οι κάθε είδους κρατικές και ευρωπαϊκές επιχορηγήσεις, στ) οι χορηγίες ή διαφημίσεις από φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που συνάπτονται με την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 7

Διαχειριστική περίοδος

Η διαχειριστική περίοδος του συλλόγου συμπίπτει με το ημερολογιακό έτος. Κατ' έτος συντάσσεται από το Δ.Σ. και υποβάλλεται προς έγκριση στην τακτική Γ.Σ. ο προϋπολογισμός του συλλόγου στον οποίο αναγράφονται λεπτομερώς τα έσοδα και οι δαπάνες του. Στην ετήσια τακτική Γ.Σ. υποβάλλεται από το Δ.Σ. προς έγκριση και ο απολογισμός διαχειρίσεως του προηγούμενου έτους.

Άρθρο 8

Διοικητικό Συμβούλιο

Τη διοίκηση και διαχείριση του συλλόγου ασκεί το Διοικητικό Συμβούλιό του.

Ο Σύλλογος διοικείται από πενταμελές (5) Δ.Σ. από τα τακτικά του μέλη. Απαρτίζεται δε από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία και ένα μέλος. Τα τακτικά μέλη του συλλόγου μετά την πάροδο ενός έτους από την εγγραφή τους αποκτούν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του συλλόγου.

Το Δ.Σ. εκλέγεται ανά τέσσερα (4) έτη από την Γενική Συνέλευση με μιστική ψηφοφορία σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα του παρόντος. Κατ' εξαίρεση η θητεία του εκλεγέντος από τα ιδρυτικά μέλη προσωρινού Δ.Σ. λήγει με την έγκριση του παρόντος καταστατικού, οπότε αυτό λογίζεται ως αυτοδικαίως υποχρεούμενο να συγκαλέσει την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση προς εκλογή νέου Δ.Σ. εντός τριάντα ημερών από την έγκριση του καταστατικού.

Το Δ.Σ. σε διάστημα δέκα πέντε ημερών (15) από την εκλογή του συνέρχεται σε πρώτη συνεδρίαση με την φροντίδα του πρώτου σε ψήφους μέλους του και συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας μεταξύ των μελών του τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία.

Τα μέλη του Δ.Σ. ευθύνονται προσωπικά και αλληλεγγύως για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, οι οποίες ορίζονται από το νόμο, το καταστατικό, τον εσωτερικό κανονισμό του συλλόγου, εφόσον θεσπισθεί με απόφαση του Δ.Σ. και τις αποφάσεις της Γ.Σ. Τα μέλη δεν ευθύνονται για αποφάσεις οι οποίες ελήφθησαν σε συνεδρίαση κατά την οποία δεν παρέστησαν ή παριστάμενα διαφώνησαν, αφού η απουσία ή η διαφωνία προκύπτει από τα τηρούμενα πρακτικά.

Αρμοδιότητες και λειτουργία του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. διαχειρίζεται τα συμφέροντα του συλλόγου, επιτηρεί την λειτουργία των γραφείων και του προσωπικού του. Το Δ.Σ. έχει την διοίκηση του συλλόγου, ενεργεί όλες τις πράξεις εκείνες οι οποίες τείνουν στην επιδίωξη και εκτέλεση των σκοπών του συλλόγου κατά τον επωφελέστερο τρόπο. Φροντίζει για την εξεύρεση πόρων, την πιστή εφαρμογή του παρόντος, των διατάξεων για τα σωματεία και των αποφάσεων της γενικής συνέλευσης καθώς επίσης για τη συνετή και επωφελή διαχείριση και συντήρηση της περιουσίας του συλλόγου. Προετοιμάζει τις γενικές συνελεύσεις και τα θέματα που θα συζητηθούν σ' αυτές ειστηγείται γι' αυτά διαβιβάζει προς αυτήν όλες τις αιτήσεις και τα έγγραφα που τυχόν υποβάλλονται. Συντάσσει κάθε χρόνο και μετά την λήξη του ημερολογιακού έτους το διοικητικό και οικονομικό προϋπολογισμό και τους υποβάλλει μετά από σχετική εισήγηση προς την γενική συνέλευση για να τους εγκρίνει. Συντάσσει κατ' έτος τον ειδικό απολογισμό διαχείρισης των κρατικών επιχορηγήσεων τον οποίο υποβάλλει προς έλεγχο στην αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας, εφόσον το σύνολο αυτής (τακτικής και έκτακτης) υπερβαίνει το απαιτούμενο εκ του νόμου χρηματικό ποσό, διαφορετικά υποβάλλει σχετική υπεύθυνη δήλωση. Δε γίνεται καμία δαπάνη και καμία σύμβαση δεν καταρτίζεται, ούτε αναλαμβάνονται υποχρεώσεις χωρίς απόφαση του Δ.Σ.

Επιτρέπονται προσωρινές ταμιακές διευκολύνσεις προς το σύλλογο από μέλη του Δ.Σ. για την αντιμετώπιση επειγουσών αναγκών. Στα μέλη του Δ.Σ. όταν μετακινούνται εκτός του τόπου της μόνιμης κατοικίας τους για προσφορά οποιασδήποτε υπηρεσίας στο σύλλογο καταβάλλονται έξοδα κίνησης, διαμονής και διατροφής.



Το Δ.Σ. συνεχόμενο με έγγραφη ή ψηφιακή πρόσκληση του Προέδρου του, συνεδριάζει τακτικά μία (1) φορά το μήνα, εκτόκτως δε όταν κρίνεται ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν τουλάχιστο δύο από τα μέλη του, με σχετική έγγραφη ή ψηφιακή αίτηση τους. Στην τελευταία αυτή περίπτωση ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή της αιτήσεως, διαφορετικά, σε περίπτωση άρνησης ή αμέλειάς του, το συγκαλούν οι ίδιοι οι αιτούντες.

Η πρόσκληση των μελών του Δ.Σ. σε συνεδρίαση η οποία κοινοποιείται ή αποστέλλεται σε όλα τα μέλη του το αργότερο μέχρι την προηγουμένη ημέρα της συνεδριάσεως, γίνεται έγγραφως ή ψηφιακώς και αναφέρει την ημέρα, την ώρα και τον τόπο της συνεδριάσεως, καθώς και τα υπό συζήτηση θέματα.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, συνεδριάζει και λαμβάνει αποφάσεις έγκυρα όταν βρίσκονται παρόντα τουλάχιστο τρία (3) από τα μέλη του.

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Όταν μέλος του Δ.Σ. απουσιάζει αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις κηρύσσεται έκπτωτο του αξιώματος του με απόφαση του Δ.Σ, αφού προηγουμένως το μέλος κληθεί να αναφέρει τους λόγους της απουσίας του.

Σε περίπτωση θανάτου, παραιτήσεως ή κηρύξεως έκπτωτου του Προέδρου του, το Δ.Σ. συνέρχεται ειδικά για αυτόν το λόγο εντός επτά (7) ημερών και εκλέγει μεταξύ των μελών του νέο Πρόεδρο. Το ίδιο γίνεται σε περίπτωση θανάτου, παραιτήσεως ή έκπτωσης των υπολοίπων μελών του Δ.Σ.

Άρθρο 10

Πρόεδρος

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το σύλλογο ενώπιον κάθε αρχής και δικαστηρίου και σε όλες τις σχέσεις του με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τακτικές ή έκτακτες, προεδρεύει σ' αυτές, κηρύσσοντας την έναρξη και την λήξη τους, δίδει και αφαιρεί το λόγο από τους συμβούλους, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία. Επίσης ο Πρόεδρος υπογράφει με το Γραμματέα όλα τα έγγραφα και τα πρακτικά των συνεδριάσεων, τα χρηματικά εντάλματα μαζί με το ταμία, φροντίζει για την κανονική λειτουργία του συλλόγου και για την ακριβή εφαρμογή του καταστατικού και του εσωτερικού κανονισμού. Γενικά επιμελείται της τήρησης και της επίτευξης των σκοπών του καταστατικού. Τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος του συλλόγου.

Άρθρο 11

Αντιπρόεδρος

Ο αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον Πρόεδρο σε όλα τα καθήκοντα του, σε περίπτωση κωλύματος, ασθένειας ή απουσίας του.

Άρθρο 12

Γραμματέας

Ο Γραμματέας ασκεί την εποπτεία επί των γραφείων του συλλόγου, φροντίζει την αλληλογραφία του, τηρεί το πρωτόκολλο εισερχομένων εγγράφων, τα μητρώα των μελών και τα βιβλία πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ και τα λοιπά βιβλία του συλλόγου, αναγιγνώσκει τα προς το σύλλογο αποστελλόμενα έγγραφα και συντάσσει αντίστοιχα

απαντήσεις, φυλάσσει την σφραγίδα του συλλόγου, προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα εξερχόμενα έγγραφα και συντάσσει μαζί με τον Ταμία τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό του Δ.Σ.. Το Γραμματέα απουσιάζοντα ή κωλυόμενο αντικαθιστά το νεώτερο μέλος του Δ.Σ.

Υποχρεωτικά ο Σύλλογος τηρεί τα εξής βιβλία: α) μητρώου Μελών, β) Πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων γ) Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου, δ) Εσόδων - Εξόδων, ε) Περιουσιακών στοιχείων.

Άρθρο 13

Ταμίας

Ο Ταμίας μεριμνά για την εισπραξη των δικαιωμάτων εγγραφής, των συνδρομών, των εκτάκτων εισφορών και κάθε εν γένει προς το σύλλογο οφειλής, με βάση τα σχετικά διπλότυπα αποδείξεων, εκτελεί με γραπτή εντολή του Προέδρου και του Γραμματέα κάθε πληρωμή για την οποία αποφάσισε το Δ.Σ. υποβάλλει στο Δ.Σ. τριμηνιαία (3 μήνες) σύντομη έκθεση για την κατάσταση του ταμείου, ενώ στο τέλος κάθε διαχειριστικής περιόδου υποβάλλει αντίστοιχη αναλυτική συνοδευόμενη από τα σχετικά παραστατικά συντάσσει μαζί με τον Γραμματέα τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό τηρεί τα βιβλία ταμείου και τα σχετικά με αυτό έγγραφα και ευθύνεται προσωπικά για κάθε δαπάνη που έγινε κατά παράβαση του νόμου ή των διατάξεων του καταστατικού καθώς και των αποφάσεων της Γ.Σ ή του Δ.Σ..

Άρθρο 14

Γενική Συνέλευση

μέχρι την προηγούμενη ημέρα των εκλογών και εφ' όσον έχουν υποβάλει εγγράφως υποψηφιότητα τρεις (3) ημέρες τουλάχιστον πριν από την ψηφοφορία, β) έχει παρέλθει έτος από την εγγραφή τους στο σύλλογο.

Οι εκλογές διενεργούνται με ψηφοδέλτια τα οποία περιλαμβάνουν τα ονόματα όλων των υποψηφίων και διανέμονται από την Εφορευτική Επιτροπή. Ο εκλογεύς επί του ψηφοδελτίου μπορεί να θέσει το σημείο του σταυρού σε επτά (7) ονόματα υποψηφίων για το Δ.Σ. και δύο (2) για την Εξελεγκτική Επιτροπή. Ο φάκελος όπου τοποθετείται το ψηφοδέλτιο έχει σφραγισθεί προηγουμένως από την Εφορευτική Επιτροπή. Μετά τη ρήψη του φακέλου στην κάλπη ο ψηφοφόρος υπογράφει στον πίνακα ψηφισάντων.

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει στην διαλογή των ψηφοδελτίων και ακυρώνει όσα δεν πληρούν τους ανωτέρω περιγραφόμενους όρους. Σε περίπτωση ισοψηφίας η Επιτροπή προβαίνει σε κλήρωση μεταξύ των ισοψηφησάντων.

Μετά το τέλος της διαλογής η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει και υπογράφει το πρακτικό της ψηφοφορίας και ανακηρύσσει τους επιτυχόντες.

Άρθρο 16

Εξελεγκτική Επιτροπή

Ο έλεγχος και η εποπτεία της διαχείρισης του Δ.Σ. τίθεται σε εξελεγκτική επιτροπή η οποία αποτελείται από 3 μέλη του συλλόγου και εκλέγεται με απόφαση της γενικής συνέλευσης την ίδια μέρα κατά την οποία διενεργείται η εκλογή του Δ. Σ..

Συνεδριάζει δε ανά τρίμηνο (3 μήνες).

Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από τα τακτικά μέλη του συλλόγου. Είναι το ανώτατο όργανο και αποφασίζει για κάθε θέμα που υποβάλλεται προς αυτή, έχει δε γενική αρμοδιότητα για κάθε ζήτημα που ανάγεται στην εξυπηρέτηση των σκοπών του συλλόγου.

Εκτός των περιγραφομένων στο προηγούμενο άρθρο η Γ.Σ. έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα στα παρακάτω ζητήματα: α) εγκρίνει το προϋπολογισμό, τον απολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ., β) απαλλάσσει το Δ.Σ. από κάθε ευθύνη, γ) εκλέγει τα μέλη του Δ.Σ., δ) τροποποιεί το καταστατικό και τον εσωτερικό κανονισμό, ε) λαμβάνει απόφαση περί διάλυσης του συλλόγου, στ) αποφασίζει για τη διαγραφή μέλους.

Η Γ.Σ. συνέρχεται τακτικά μία φορά το ημερολογιακό έτος, εκτάκτως δε όταν το αποφασίσει το Δ.Σ. ή το ζητήσει το 1/10 των ταμιακά εντάξει μελών του συλλόγου, με έγγραφη ή ψηφιακή αίτηση η οποία καθορίζει ημέρα, ώρα, τόπο συνεδριάσεως καθώς και τα προς συζήτηση θέματα.

Η Γ.Σ. συγκαλείται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. με έγγραφη ή ψηφιακή πρόσκληση η οποία καθορίζει σαφώς: α) τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της συνελεύσεως, β) τα προς συζήτηση θέματα. Η πρόσκληση τοιχοκολλάται στα γραφεία του συλλόγου δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα συγκλήσεως της συνελεύσεως και δημοσιεύεται παράλληλα στον τοπικό τύπο.

Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, εκτός των περιπτώσεων που ορίζονται παρακάτω, αφού παρίστανται κατ' αυτήν το 1/3 τουλάχιστο των ταμιακά εντάξει μελών του συλλόγου. Μη επιτευχθείσης απαρτίας κατά την πρώτη συνέλευση, πραγματοποιείται δεύτερη με τα ίδια θέματα μετά πάροδο επτά (7) ημερών, χωρίς νέα πρόσκληση των μελών. Αυτή βρίσκεται σε απαρτία με όσα μέλη και αν παρευρίσκονται.

Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των πλειοψηφίας των περιπτώσεων που ορίζονται παρακάτω.

Κατά την ορισμένη ημέρα και ώρα συγκλήσεως της Γ.Σ. ο Πρόεδρος αφού διαπιστώσει την ύπαρξη απαρτίας προχωρεί στην εκλογή Προέδρου και Γραμματέα για την διεύθυνσή της και κατόπιν αυτή εισέρχεται στα προς συζήτηση και ψηφοφορία θέματα της ημερήσιας διατάξεως.

Στην τακτική Γ.Σ. υποβάλλονται από το Δ.Σ. προς συζήτηση και έγκριση τα παρακάτω θέματα: α) ο απολογισμός της διαχειριστικής περιόδου που έληξε, β) ο προϋπολογισμός της νέας διαχειριστικής περιόδου και γ) έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ.. Κατόπιν γίνεται συζήτηση και ψηφοφορία επί των παραπάνω θεμάτων καθώς και για τα υπόλοιπα θέματα της ημερησίας διατάξεως.

Άρθρο 15

Εκλογές

Ανά τέσσερα (4) έτη η τακτική Γενική συνέλευση εκλέγει το νέο Δ.Σ. αφού προηγηθεί συζήτηση και λήψη αποφάσεων επί όλων των άλλων θεμάτων.

Πριν την διεξαγωγή των εκλογών η Γ.Σ. εκλέγει τριμελή (3μέλη) Εφορευτική Επιτροπή. Έπειτα ο Γραμματέας αναγιγνώσκει τον από το απερχόμενο Δ.Σ. καταρτισμένο κατάλογο υποψηφίων για το νέο Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή. Κατά του καταλόγου μπορούν να διατυπωθούν ενστάρεις τις οποίες συζητά αμέσως η Γ.Σ. και αποφασίζει επί αυτών.

Αμέσως μετά διεξάγεται η ψηφοφορία.

Δικαίουνται ψήφου και είναι εκλόγιμα τα μέλη του συλλόγου τα οποία: α) έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς αυτό

Η θητεία αυτής είναι η ίδια με αυτήν του Δ.Σ. Η Ε.Ε επιβλέπει αν οι ενέργειες του Δ.Σ. συμφωνούν με τις διατάξεις του νόμου, του καταστατικού ή τις αποφάσεις της γενικής συνέλευσεως. Δικαιούται να εξετάζει τα έγγραφα και τα βιβλία του συλλόγου και να ζητά την επίδειξη του περιεχομένου του ταμείου, αποτεδήποτε. Συντάσσει την αίτηση για την διαχείριση του Δ.Σ. την οποία υποβάλλει στην γενική συνέλευση. Η έκθεση αυτή της εξελεγκτικής επιτροπής κατατίθεται σε αντίγραφο στην επήστα γενική συνέλευση και διαβάζεται στο συμβούλιο της συνέλευσης από ένα από τα μέλη της. Η εξελεγκτική επιτροπή, κατά την πρώτη συνεδρίαση, εκλέγει τον πρόεδρό της, ο οποίος και διευθύνει τις εργασίες της. Η αντικατάσταση κάποιου μέλους της γίνεται κατά σειρά από τους επιλαχόντες.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 17

Για την τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται απόφαση της Γ.Σ. η οποία βρίσκεται σε απαρτία όταν παραβρίσκονται σ' αυτήν περισσότερα από τα μισά (1/2) ταμειακά εντάξει μέλη του συλλόγου και αποφασίζει με πλειοψηφία των ¾ από τους παρόντες.

Άρθρο 18

Για κάθε άλλο θέμα που δε ρυθμίζεται από το παρόν καταστατικό αποφασίζει η Γ.Σ. πάντα σε συνδυασμό με τις σχετικές περί σωματείων διατάξεις και τους εκάστοτε ισχύοντες νόμους.

Άρθρο 19

Το Δ.Σ. δύναται με εσωτερικό κανονισμό τον οποίο εκδίδει το ίδιο και μετά από έγκριση από την Γ.Σ. να ρυθμίζει με λεπτομέρειες θέματα της εσωτερικής λειτουργίας του συλλόγου.

Άρθρο 20

Ο σύλλογος διαλύεται στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος. Για να αποφασίσει η Γ.Σ. την διάλυσή του πρέπει να είναι παρόντα τουλάχιστο τα μισά (1/2) από τα ταμειακώς εντάξει μέλη του και να αποφασίσουν με πλειοψηφία τουλάχιστο των $\frac{3}{4}$ από τους παρόντες. Σε περίπτωση διάλυσης η περιουσία του συλλόγου περιέρχεται σε άλλους μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς με παρεμφερίς σκοπούς.

Το παρόν καταστατικό, το οποίο αποτελείται από 20 άρθρα,
εγκρίθηκε σήμερα από τα μέλη του συλλόγου και θα ισχύσει από την
εγγραφή του συλλόγου στα βιβλία των Σωματείων του Πρωτοδικείου
Θεσσαλονίκης, υπογραφόμενο από τα μέλη ως κατωτέρω :